

**ТЕРНОПІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ГАЛИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІМЕНІ В'ЯЧЕСЛАВА
ЧОРНОВОЛА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

Галицького фахового коледжу

імені В'ячеслава Чорновола

«30» серпня 2022, протокол № 1

Введено в дію наказом в.о. директора

№ 01/51а-г від 31.08.2022

В.о. директора  Марія Баб'юк



**СТРАТЕГІЧНА ПРОГРАМА РОЗВИТКУ
МЕТОДИЧНОЇ СЛУЖБИ
ГАЛИЦЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ
ІМЕНІ В'ЯЧЕСЛАВА ЧОРНОВОЛА**

Мета діяльності методичної служби коледжу – сприяння розвитку інноваційного потенціалу коледжу та його структурних підрозділів, створення ефективних механізмів та умов для розвитку професійної компетентності педагогічних кадрів на основі застосування системи кваліфікованого інформаційно-методичного, навчально-методичного, організаційно-проектного супроводу та підтримки педагогічних ініціатив у здійсненні ефективної освітньої політики.

Завдання методичної служби:

1. Орієнтація управлінських і педагогічних кадрів на прийняття нових сенсів діяльності в сучасних умовах, зміна стилю традиційного педагогічного мислення.
2. Надання підтримки педагогічним працівникам в інноваційній діяльності, організації та проведенні дослідно-експериментальної роботи, у підвищенні кваліфікації та підготовці педагогічних працівників до атестації.
3. Упровадження в роботу мережевої організації методичної роботи за рахунок цілеспрямованого залучення освітніх, інформаційних, методичних, інноваційних, кадрових, консультаційних ресурсів.
4. Створення єдиного інформаційно-освітнього та методичного простору коледжу.
5. Узагальнення та поширення передового педагогічного досвіду.
6. Розширення спектру консалтингових послуг у методичній роботі.
7. Формування суб'єктної позиції педагогів у підвищенні кваліфікації.
8. Підготовка до реалізації нових Державних стандартів, освоєння технології компетентнісного підходу і сучасних освітніх технологій.
9. Здійснення зв'язків із закладами післядипломної освіти, закладами вищої освіти та установами системи освіти з метою підвищення професійної майстерності педагогів.

Стратегічне завдання – розвиток мобільності суб'єктів освітньої взаємодії коледжу:

- у педагогічних працівників – у здатності до посиленої адаптації в мінливих умовах професійної діяльності, до освоєння інновацій в освіті, повноцінної професійної та особистісної самоорганізації, самоосвіти, самовдосконалення;
- в НМЛ – у готовності до освоєння педагогічних інновацій, розробці та реалізації власних продуктивних ідей, веденні дослідно-експериментальної діяльності, побудові стратегій розвитку коледжу;

- управлінська ланка – в гнучкості, сприйнятливості до новизни, чутливості до потреб і можливостей коледжу.

Місія методичної служби – забезпечення високої якості освітнього процесу коледжу шляхом задоволення освітніх потреб педагогічної спільноти через надання навчально-методичних послуг, поширення знань, ідей і освітніх технологій, через формування навичок із створення сучасного освітнього контенту, навичок цифрової та інформаційної грамотності, а також підтримки і розвитку викладацької майстерності та професійних комунікацій.

Головна ціль – підвищення якості освітніх послуг через неперервний професійний розвиток викладачів коледжу.

Система стратегічних напрямів діяльності

- 1 Парадигма студентоцентризму
- 2 Професійна компетентність
- 3 Е-навчання
- 4 Аудит освітніх послуг

Механізм реалізації

- розвиток персоналу та інноваційної культури
- якісне освітнє середовище

ПРІОРИТЕТ 1 ПАРАДИГМА СТУДЕНТОЦЕНТРИЗМУ**МЕТА**

Забезпечення освітнього процесу, орієнтованого на потреби, інтереси та індивідуальні особливості студентів, з метою розвитку їх професійних компетентностей через впровадження сучасних педагогічних підходів, методик та технологій.

ЗАВДАННЯ:

1. Впровадження методів студентоцентрованого навчання та викладання.
2. Створення комфортного та мотивуючого освітнього середовища.
3. Редизайн навчальних курсів відповідно до нових вимог освітніх програм.
4. Розвиток соціокогнітивних навичок (soft skills).

ПРОГРАМНІ ЗАХОДИ:**1. Вивчення потреб студентів**

- Опитування студентів:

Розробка та проведення регулярних опитувань щодо якості викладання та навчальних матеріалів.

Організація фокус-груп та проведення інтерв'ю із студентами для виявлення інтересів та цілей, розуміння очікувань від освітнього процесу.

2. Адаптація освітнього процесу до потреб студентів

- Індивідуальні освітні траєкторії:

Розробка та впровадження індивідуальних навчальних планів для студентів з урахуванням їхніх потреб та інтересів.

Оновлення програм навчальних дисциплін (зміст + форми навчання).

- Диференціація навчання:

Впровадження диференційованих підходів до навчання, що враховують різні рівні підготовки та здібності студентів.

Розробка додаткових занять та ресурсів для студентів з особливими потребами або високим рівнем підготовки.

- Активне навчання:

Впровадження методик активного навчання, що залучають студентів до дискусій, групової роботи та проєктної діяльності.

Створення інтерактивних навчальних матеріалів та використання цифрових ресурсів.

- Оцінювання освітніх результатів:

Використання формульовального оцінювання для постійного моніторингу прогресу студентів та надання їм рекомендацій щодо покращення.

3. Інтеграція студентських ініціатив в освітній процес

- Студентське самоврядування:

Підтримка діяльності студентської ради, залучення до прийняття рішень щодо освітнього процесу.

Організація регулярних зустрічей адміністрації коледжу з представниками студентської ради.

- Проєкти та ініціативи студентів:

Заохочення та підтримка студентських проєктів, що сприяють розвитку коледжу.

Включення студентських ініціатив у навчальні програми та позааудиторні заходи.

- Позааудиторні заходи:

Організація позааудиторних заходів, таких як наукові конференції, гуртків за інтересами та виховні заходи.

Заохочення студентів до участі у волонтерських проєктах та громадській діяльності.

ПРІОРИТЕТ 2 ПРОФЕСІЙНА КОМПЕТЕНТНІСТЬ

МЕТА

Забезпечення неперервного професійного розвитку педагогічного персоналу коледжу як пріоритетного завдання підвищення якості освітніх послуг

ЗАВДАННЯ

1. Створення дієвого інформаційного науково-методичного простору коледжу.
2. Створення для викладачів коледжу умов для підвищення професійного рівня за власною освітньою траєкторією.

ПРОГРАМНІ ЗАХОДИ

2. Підвищення кваліфікації викладачів

- Організація заходів підвищення кваліфікації:
Створення на базі навчально-методичної лабораторії навчального центру підвищення професійної компетентності викладачів.
Розробка та реалізація постійно діючих програм підвищення професійних компетентностей з урахуванням загальноколеджних та індивідуальних потреб.
- Впровадження інноваційних підходів у систему підвищення кваліфікації:
Вивчення актуальних методичних запитів викладачів та організація відповідних заходів щодо підвищення професійної компетентності.
Проведення внутрішніх тренінгів та семінарів з актуальних педагогічних питань.
Співпраця з іншими закладами освіти та організація спільних курсів підвищення кваліфікації.
- Участь у конференціях та професійних заходах:
Підтримка участі викладачів у національних та міжнародних конференціях.
Організація та підтримка участі у професійних спільнотах та форумах.

3. Атестація педагогічних працівників

- Розробка та впровадження критеріїв та процедур атестації викладачів.
Організація та проведення атестаційних заходів.

- Надання консультацій та методичної допомоги викладачам у підготовці до атестації.
- Оцінка професійної діяльності викладачів на основі результатів атестації.

4. Електронне портфоліо викладача

- Розробка та впровадження системи електронного портфоліо.
- Підтримка та навчання викладачів:
 - Проведення тренінгів та семінарів щодо використання електронного портфоліо.
 - Надання технічної та методичної підтримки викладачам у створенні та веденні портфоліо.
- Використання електронного портфоліо в процесі атестації:
 - Інтеграція електронних портфоліо в процедуру атестації викладачів.
 - Використання портфоліо для оцінки професійного зростання та досягнень викладачів.

5. Підтримка та мотивація викладачів

- Система стимулювання професійного розвитку:
 - Впровадження системи заохочень для викладачів, які досягають високих результатів у професійному розвитку.
 - Відзначення кращих педагогічних практик.
 - Модернізація системи рейтингового оцінювання діяльності викладачів з урахуванням пропозицій циклових комісій.
- Підтримка професійного зростання:
 - Індивідуальні консультації та менторство для викладачів.
 - Психологічна підтримка та тренінги з розвитку особистісних компетенцій.
- Наставництво для молодих викладачів:
 - Організація системи наставництва для розвитку професійних навичок та адаптації до освітнього процесу в коледжі.
 - Проведення заходів для адаптації молодих викладачів та ознайомлення з можливостями для професійного розвитку.
- Обмін досвідом:
 - Проведення внутрішніх методичних заходів, де викладачі можуть ділитися своїм досвідом, успішними практиками та методиками викладання.

ПРІОРИТЕТ 3 **Е-НАВЧАННЯ**

МЕТА

Створення у коледжі дієвої системи Е-навчання

ЗАВДАННЯ

1. Масове залучення викладачів до активного оновлення/використання ЕНМК.
2. Сертифікація ЕНМК.
3. Розширення спектру освітніх завдань на основі технологій Е-навчання.

ПРОГРАМНІ ЗАХОДИ

1. Якісне оновлення ЕНМК шляхом редизайну та з урахуванням студентоцентрованого підходу.

- Оновлення е-середовища Moodle:
Регулярне оновлення платформи та технічне обслуговування.
Забезпечення постійної технічної підтримки для викладачів та студентів.
- Навчання викладачів роботі з Moodle:
Проведення тренінгів та семінарів для викладачів щодо ефективної роботи на платформі Moodle.
Створення навчальних матеріалів з використанням засобів платформи.

2. Підвищення цифрової компетентності викладачів, інтеграція цифрових технологій в освітній процес

- Навчальні курси та семінари:
Залучення викладачів до проходження курсів з цифрової грамотності, роботи з ІКТ та використання різних цифрових інструментів у навчанні.
Проведення семінарів щодо використання інтерактивних засобів та мультимедійних ресурсів в освітньому процесі.

- Створення електронних навчальних матеріалів:
Розробка та впровадження електронних підручників, лекцій, тестів та інших навчальних матеріалів.
Використання мультимедійних ресурсів та інтерактивних завдань для підвищення ефективності навчання.
- Підтримка е-навчання:
Організація та підтримка навчання через платформу Moodle.
Постійне оновлення ЕНМК шляхом редизайну та з урахуванням студентоцентрованого підходу.

4. Моніторинг та оцінка ефективності е-навчання

- Оцінка використання платформи Moodle:
Регулярний моніторинг активності викладачів та студентів на платформі Moodle.
Збір та аналіз статистичних даних щодо використання електронних ресурсів та ефективності їх застосування.
- Зворотній зв'язок від викладачів та студентів:
Проведення опитувань та анкетувань щодо якості е-навчання та використання платформи Moodle.
Оцінка впливу е-навчання на академічні результати студентів.
Підготовка звітів та пропозицій щодо покращення методик е-навчання.

ПРІОРИТЕТ 4 **ОСВІТНІЙ АУДИТ**

МЕТА

Вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти через систему заходів науково-методичного моніторингу

ЗАВДАННЯ

1. Створення системи постійного зворотного зв'язку зі всіма учасниками освітнього процесу на основі відкритих опитувальників.
2. Удосконалення механізму рейтингового оцінювання діяльності викладачів.
3. Удосконалення механізмів атестації педагогічних працівників коледжу.
4. Дотримання академічної доброчесності.

ПРОГРАМНІ ЗАХОДИ

- Постійна оптимізація діагностичного інструментарію визначення професійної компетентності викладачів.
- Використання автоматизованої системи обліку та рейтингового оцінювання діяльності викладачів.

1. Планування та проведення внутрішнього моніторингу

- Збір та аналіз даних:
 - Проведення опитувань студентів, викладачів та адміністрації щодо якості освітніх послуг.
 - Аналіз результатів атестації та рейтингового оцінювання діяльності педагогічних працівників.
 - Аналіз успішності студентів, відвідуваності занять та результатів підсумкового контролю знань.
 - Проведення періодичного моніторингу для оцінки професійного рівня викладачів, виявлення їхніх запитів та потреб.

2. Аналіз результатів та розробка рекомендацій

Аналіз результатів моніторингу та атестації для внесення коректив у індивідуальні плани професійного розвитку.

Формулювання рекомендацій щодо покращення якості освітніх послуг.

Визначення пріоритетних напрямків для вдосконалення освітнього процесу.